



SURAT PERMOHONAN ALIH STUDI

Hal : Permohonan Alih Studi

Kepada
Yth. Ketua Universitas Teknokrat Indonesia
di
Bandar Lampung

Dengan Hormat,

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama :
NPM :
Program Studi : S1 Manajemen / S1 Akuntansi
No. Telpn :
Alamat :

Mengajukan permohonan pindah studi ke

Perguruan Tinggi :
Jurusan/Program Studi yang dituju :

Bersama ini saya lampirkan

- Kartu Tanda Mahasiswa (KTM)
- Surat Keterangan Bebas Sangkutan Keuangan
- Surat Keterangan Bebas Sangkutan Perpustakaan
- Kartu Hasil Studi (KHS) dari semester I hingga

Demikianlah surat permohonan alih studi ini saya usulkan, atas dikabulkannya permohnan ini saya ucapkan terima kasih.

Mengetahui,
Orang Tua/Wali

Bandarlampung,
Hormat saya,

Materai 10.000

.....

.....



**FORM BEBAS SANGKUTAN
ADMINISTRASI KEUANGAN**

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :
Jabatan :

menyatakan mahasiswa tersebut di bawah ini :

Nama :
NPM :
Jurusan : S1 Manajemen / S1 Akuntansi
Semester :
Tahun Akademik :

telah menyelesaikan seluruh administrasi perkuliahan di FEB Universitas Teknokrat Indonesia.

**Bandarlampung,
Mengetahui,
Staf Administrasi Keuangan,**

.....



**FORM BEBAS SANGKUTAN
PERPUSTAKAAN**

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan :

menyatakan mahasiswa tersebut di bawah ini :

Nama :

NPM :

Program Studi : S1 Manajemen / S1 Akuntansi

Semester :

Tahun Akademik :

telah menyelesaikan seluruh peminjaman buku dan (sudah memberikan
sumbangan buku di perpustakaan)*.

Bandarlampung,
Mengetahui,
Staf Perpustakaan

.....



**FORM PERSETUJUAN
PINDAH /ALIH PROGRAM STUDI**

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :
Jabatan : Ketua Program Studi
NIK :

Memberikan persetujuan kepada :

Nama :
NPM :
Jurusan :

untuk pindah/alih program studi sesuai dengan surat permohonan mahasiswa tersebut tanggal

**Bandarlampung,
Ketua Program Studi
S1**

.....
NIK.